

СОГЛАСОВАНО
Координатор по грантам РФФИ


« » Б.Р. Шуб
2015 г



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИХФ РАН


А.А. Берлин
2015 г.

**Правила
расходования средств грантов РФФИ получателями грантов на 2015 г.
Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института
химической физики им. Н.Н. Семенова Российской академии наук (ИХФ РАН)**

1. Настоящие Правила вступают в действие с момента их подписания и подлежат исполнению всеми получателями гранта (физическими лицами, коллективами физических лиц), для которых выбранной организацией, предоставляющей условия для выполнения проекта, является ИХФ РАН (далее Институт).
2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с требованиями «Правил организации и проведения работ по научным проектам, поддержанным федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский фонд фундаментальных исследований» (далее Фонд), утвержденных Решением бюро Совета Фонда 19.02.2015 г. При соблюдении условий, указанных в Правилах РФФИ право распоряжаться грантом принадлежит исключительно получателю гранта (физическому лицу, коллективу физических лиц).
3. С каждым получателем гранта Институт заключает двусторонний договор, в котором оговариваются сумма расходов Института (накладных расходов) в связи с выполнением проекта и дополнительные условия работы по проекту.
4. По поступлению денежных средств гранта на счет Института Грантополучатель предоставляет в ФЭО смету расходов по гранту по форме согласно Приложению № 1 данных правил.
5. Получатель гранта имеет право расходовать средства гранта в удобном ему порядке, согласно «Перечню допускаемых РФФИ расходов гранта, выделяемого победителям конкурса инициативных научных проектов», утвержденному бюро Совета Фонда 29.01.2014 г. (Перечень размещен на сайте РФФИ). Для этого получатель гранта подает Поручения Институту по формам согласно Приложениям № 2 и № 3 данных правил. В интересах Грантополучателя Институт может заключать договоры с третьими лицами.
6. Служебные поездки участников грантов осуществляются исключительно в нерабочее время (отпуск очередной или за свой счет на период поездки).
7. При приобретении оборудования на средства гранта, у получателя гранта есть обязанность после окончания Проекта оставить оборудование в Организации (п.4.3 Правил организации и проведения работ).
У Организации есть обязанность оставить у себя приобретенное для получателя гранта оборудование и учитывать его на забалансовых счетах.
8. Получатели грантов Фонда знакомятся с настоящими Правилами на сайте <http://www.chph.ras.ru/> и принимают их к исполнению.